

T.C.

PASINLER

KAYMAKAMLIĞI

HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



PASINLER-2024

PANSİYONA KAYITLA İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR

Evrakların 19-23 Ağustos 2024 tarihleri arasında eksiksiz doldurularak okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir. Aslı ya da Aslı Gibidir onaylı olmayan evraklar kabul edilmeyecektir.

Yatılılık başvurusu veli tarafından Ortaöğretim kurumları yönetmeliği hükümlerine göre doğrudan veya elektronik ortamda veya öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne yapmaları gerekmektedir.

Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula giriş puan sıralamasına göre liste yapıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

Eksik belge ile yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.

Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.

Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşamaz. 2023 yılı 139.500 TL (yüzetuzdokuzbinbeşyüz TL) dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece PARALI YATILILIK için başvurabilirler. MEB’de öğretmen olup da görevli bulundukları yerde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayanların çocukları için bu rakama bakılmaz.

Forumdaki tüm sayfanın mutlaka dikkatle incelenip doldurulması gerekmektedir.

PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR

S.NO	MALZEMENİN / EŞYANIN TİPİ	MIKTARI
1	Pijama, Terlik (iki adet terlik olacak birisi pansiyon içerisinde, diğer odada giymek için), Çorap, Yüz Havluca, Banyo Havlusu, İç Çamaşını, Diş Fırçası, Diş Macunu, Askılık (En az 3 adet)	Yeteri Miktar
2	Ayakkabı boyası	Yeteri Miktar
3	Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzemeler.	Yeteri Miktar
4	Çamaşır deterjanı	Yeteri Miktar

Yatılı öğrenciler yukarıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getireceklerdir. Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

PASİNLER

2024 Merkezi sınav sonucunda okulunuzu yerleşen,velisi bulunduğumsınıfı numaralı '... okulunuz pansiyonunda

- ()Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/a, Özel Kanunlara Tabi Öğrenci
()Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/b, Öğretmen Çocuğu
()Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/c, Bulunduğu Yerde Okul Olmayan Ortaokul Öğrencileri
()Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/d, Diğer Öğrenci

Kontenjanından ()Paralı Yatılı ()Parasız Yatılı olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler ve ekler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2024

Veli Adı Soyadı
İmza

EKLER:

A-) Parasız Yatılılık Başvurusu İçin İstenecek Olan Belgeler

1. Parasız yatılılık Müracaat Dilekçesi
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair belge. (Aile hekiminden ücretsiz alınız)(Yönetmelik 4-2-d)
3. Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname ve ekleri (Ek – 1)(Yönetmelik 4-2-b)
4. **Var ya bakmakla yükümlü olduğu fertler için SGK dan alınacak evrak**
5. Bir önceki veyahut içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.(Yönetmelik 4-2-c)
6. Aile Nüfus Kayıt Örneği. (Nüfus Müdürlüğünden ve E-Devletten Alınabilir)
7. Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.(Yönetmelik 4-2-a)
8. 4 adet vesikalık fotoğraf.
9. Anne veya babası öğretmen olup, öğretmen kontenjanından parasız yatılılık hakkı kazanabilmeniz için anne ya da babanızın görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak lise tür/düzeyinde bir okul bulunmadığını belirten belge eklenecektir. (Yönetmelik 10-b)
10. Pansiyon İç Yönergesi (İlgili bölümler doldurulup, imzalanacak)(Yönetmelik 32)
11. **Özel kanun kapsamına giren öğrenciler ,durumlarını gösteren evrak.**

B -) Paralı Yatılılık Başvurusu İçin İstenecek Olan Belgeler

1. Paralı Yatılılık Müracaat Dilekçesi ve Paralı Yatılı Öğrenci Taahhütnamesi
2. Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.(Yönetmelik 4-3-a)
3. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair belge. (Aile hekiminden ücretsiz alınız)(Yönetmelik 4-2-d)
4. Aile Nüfus Kayıt Örneği. (Nüfus Müdürlüğünden ve E-Devletten Alınabilir)
5. 4 adet vesikalık fotoğraf.
6. Paralı yatılılık için birinci taksiti / makbuzu.(Yönetmelik 51-2)
7. Bir önceki veyahut içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.(Yönetmelik 4-2-c)
8. Pansiyon İç Yönergesi (İlgili bölümler doldurulup, imzalanacak)(Yönetmelik 32)
9. Resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarına devam ettiğini belirten öğrenci belge(Yönetmelik 4-3-b)

PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ TAAHHÜTNAMESİ

25.11.2016 Tarihli Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nin 51.maddesindeki;

"Yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri

MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır. (2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son işgününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir."

Hükümleri gereğince her yıl M Cetveline göre belirlenen taksitlerini zamanında ödemeyi; her yıl nisan ayında gelecek eğitim öğretim yılı için öğrencimin kalması ile ilgili dilekçe vereceğimi, taksiti zamanında ödemem hâlinde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin kesilmesini; en kısa sürede öğrencimin pansiyondan ayrılmasını sağlayacağımı; -varsa- borcumun tahsili için ilgili mevzuat doğrultusunda işlem yapılacağı hususunda bilgilendirildiğimi kabul ve taahhüt ederim. **Taahhütnamenin bir nüshasını elden teslim aldım** /.../2024

VELİ AD SOYADI
İMZA

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okulu	
	No / Sınıf	
Veli	Telefon	
	Adresi	

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖDEME TAKVİMİ (Sonraki ödemeler M cetveline göre okul yönetimince bildirilecektir.)

TAKSİT	TAKSİT MİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA	
1. TAKSİT	6975 TL	Ders yılının başladığı ilk Gün/Kayıt Anında	Eylül ayı son işgününe Kadar/Kayıt Anında
2. TAKSİT	6975 TL	01 Kasım 2024	Kasım ayı son işgününe kadar
3. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Şubat 2025	Şubat ayı son işgününe kadar
4. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Nisan 2025	Nisan ayı son işgününe kadar

Pansiyondan Kimler Yararlanabilir?

Okulumuzu kazanan tüm öğrenciler pansiyonda kalmaya hak kazanmış sayılmaktadır. Ancak sınırlı kapasiteden dolayı yerleştirme yapılırken ilgili mevzuat bazı kriterler getirmiştir.

Bu kriterlere göre; Pansiyonumuzun kapasitesinin %80 i parasız yatılı şartlarını taşıyan öğrencilere %20 si paralı yatılı şartlarını taşıyan öğrencilere ayrılır. Öğrencilerin kontenjan durumları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Okulumuzun 52 erkek öğrenci kapasiteli bir pansiyonu bulunmaktadır. **52 kişilik** kontenjanın **27**'ni 10.11.ve12.sınıf öğrencileriyle doludur. Boş olan **25 kişilik** kontenjan dağılımı ise aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir. Okulumuzun kız öğrenci pansiyonu bulunmamaktadır. Okulumuzu kazanan kız öğrencilerin ise ilçemiz okullarının kız pansiyonunda kalabilmeleri için ilçemiz okullarının kız pansiyon Müdürlüklerine dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.

2024-2025 Öğretim Yılında Okulumuz Pansiyonuna Alınacak Yatılı Öğrenci Kontenjanı : "**25**"

Başvuru öğrenci sayılarına göre ilgili yönetmeliğin 10.Maddesine göre kontenjan belirlemesi yapılacaktır. 10.maddenin 5. Fıkasına göre sınıf kontenjanları belirlenecektir. Bu sayıların belirlenmesi içinde tüm başvuruların alınması gerekmektedir.

(**Sınıf kontenjanı=Sınıf başvuru x Toplam boş kontenjan / Toplam başvuran öğrenci sayısı**)

Parasız Yatılılık Kontenjanı (%80)

Paralı Yatılılık Kontenjanı (%20)

...

...

Madde10-1a	Madde10-1b	Madde10-1c	Madde10-1ç	Paralı yatılılıkta dolmayan kontenjanlar parasız yatılılık kontenjanına aktarılır
% 10	% 5	% 5	%80	
...

PASINLER
2017

NOT: Pansiyona kayıt için başvurular sonucunda ara sınıf öğrencileri ve diğerleri için ayrılan kontenjanlara başvuru yapılmaması ve kontenjanların boş kalması durumunda bu kontenjanlar da parasız yatılı öğrenciler için ayrılan kontenjana eklenecektir. 14/02/2018 tarih ve 30332 sayılı resmi gazete de yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 20-c ye göre **Pansiyonlu okullarda belirlenen pansiyon kontenjanı kadar, il içinde uzaktan yakına ilkesi gözetilerek öğrenci yerleştirmesi yapılacaktır.**

Yönetmeliğin 10. Maddesi kapsamındaki öğrencilere tabloda da belirtildiği gibi kontenjan önceliği sağlanmıştır.

Bu durumlardan herhangi biri sizin için geçerli ise Pansiyon İdaresine bilgi vererek uygun evraklarla başvuru yapmak için bilgi alınız.

- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamına giren öğrenciler
- 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu
- 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya bu kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanması gereken kanunlar
- 2453 sayılı Yurtdışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 2566 sayılı Bazı Kamu Görevlilerine Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45, 56., mülga 64. Maddeleri ve 65. Maddesinin 1. Fıkrasının (d) bendi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47. Maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların öğrenci olan çocukları
- Bakanlığa bağlı resmi okul veya kurumlarda kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan, emekli olan veya vefat eden öğretmenlerin öğrenci olan çocuklarına
- Ailesinin oturduğu yerleşim biriminde ortaokul, özel eğitim ortaokulu veya imam-hatip ortaokulu bulunmayan öğrencilere

Yukarı da ki şartlardan herhangi birine şartlarının uyduğunu resmi belge ile belgeli edebilen öğrencilerin Bakanlıkça belirlenecek kontenjan kadarı sınavsız olarak parasız yatılılığa yerleştirilir. Bu şartları taşıyan öğrencilerin olmaması durumunda ayrılan kontenjan parasız yatılılık kontenjanına aktarılır.

Pansiyon başvuru işlemleri bilgi ve belge almaya dayalı teferruath bir işlem olduğundan başvuru sırasında ciddi yığılmalar olabilir. Ancak başvuru gelmeden önce bilgi ve belgelerinizi eksiksiz hazırlarsanız sıra beklemeden işlemlerinizi çok kısa sürede tamamlayabilirsiniz.

Pansiyonda kalmanın (**paralı/parasız**) birinci koşulu öncelikle sağlık koşullarını yerine getirmiş olmanızdır. Çünkü 52 öğrencili pansiyonda kalabilmek için sağlıklı olmanız ve diğer öğrencilerin sağlıklarını tehlikeye atacak sağlık sorununuzun olmaması gerekmektedir. Ülkemizde son yıllarda hepatit vakalarındaki artış pansiyon yöneticileri olarak bizleri de yeni tedbirler almaya zorlamıştır. Bu sebeple doktordan öğrencinize sağlık raporu alırken bulaşıcı hastalığı veya taşıyıcısı olup olmadığını gösterir testler yaptırmanız ve sonuçlarını bizlerle paylaşmanız önemle rica olunur. Ayrıca doktor raporunda öğrencinin “**pansiyonda kalmasında sakınca yoktur**” ibareli açıklama olmalıdır. Tek hekim (Aile Hekimi) raporu geçerlidir.

Okulumuzu kazanmış bir öğrenci olarak pansiyonda kalmaya karar vermiş iseniz öncelikle **paralı/parasız** kalma durumunuzu belirlemelisiniz. Bunu da yine ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 2023 yılı gelir durumunuzla belirleyebiliyorsunuz. Bir ailenin 2023 yılı tüm gelirlerinin toplamı aile üyelerinin (anne, baba, evlenmemiş kız çocukları, 18 yaşını geçmemiş veya geçmişse öğrenci olan erkek çocukları, resmi anlamda bakmakla yükümlü olunan kişiler) sayısına bölündüğünde çıkan rakam **139.500 TL'nin** altındaysa pansiyonumuzda DPY (Devlet Parasız Yatılı) öğrencisi, **139.500 TL'nin** üzerindeyse de pansiyonumuzda paralı yatılı kalmaya hak kazanmış olursunuz. Ancak hak kazanan her öğrenci pansiyonumuzda sınırlı kapasiteden dolayı kalamayabilir. Kişi başına düşen miktarı belirleyen hesaplama formu **Ek-1 belgesi doldurulurken çok dikkatli olunmalı ve hata yapılmamalıdır.** Çünkü pansiyonumuzda paralı veya parasız olarak kalmanızı belirleyen form Ek-1 ve gelir belgelerinizdir. Ek-1 belgesindeki eksik ve yanlış beyanların **sorumluluğu veliye aittir.**

Eğer okulumuza **ortaokuldan burs alarak** (ortaokul müdürlüğünden burs aldığınızı belgeleyen yazı alınız) geliyor veya 8. sınıfta burs kazanarak (ortaokul müdürlüğünüze burs başvurusu sırasında vermiş olduğunuz **Ek-1**, gelir ve diğer belgelerin aslını ya da ortaokul müdürlük onaylı fotokopilerini getiriniz) geliyorsanız: okulumuzda öğreniminize gündüzlü öğrenci olarak devam edip burs almak istiyorsanız herhangi bir işlem yapmanıza gerek yok. Ancak okulumuz pansiyonunda kalmak istiyorsanız *Bursluluktan Yatılılığa Geçiş işlemlerinizi* yapmamız için lütfen bize bilgi veriniz.

Bakanlığa bağlı resmi okul veya kurumlarla kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan, emekli olan veya vefat eden öğretmenlerin öğrenci olan çocuklarına kontenjanından faydalanmak istiyorsanız çalıştığımız okulun bağlı bulunduğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden “Çalıştığımız yerde herhangi bir OFTAÖĞRETİM KURUMU bulunmadığına dair” resmi yazı ve görev yeri belgesi alınız. 10.madde kapsamına giriyorsanız pansiyonumuzda ücretsiz olarak kalabilirsiniz. (Korunmaya muhtaç çocuklar, şehit ve gazi çocukları, bulunduğu yerde okulu olmayan çocuk v.s)



AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI (EK 1)

A- Memur çocukları: 1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

B- İşçi çocukları: 1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

C- Emekli çocukları: 1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında SGK'dan onaylı ve aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

D- Esnaf çocukları:

- 1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
- 2- Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, bası ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2023 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

E-Çiftçi çocukları:

- 1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak.)
- 2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2023 Yılı)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2023 yılı yıllık gelir toplamı 120.000TL dir. Gösterir resmi yazı.

Örnek-2: Kişi damızlık hayvan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 100.000 TLdir. Gösterir resmi yazı.

F-Herhangi bir işi yoksa:

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

- 1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
- 2-Maliye ye gidilip; Vergi mükellefi olmadığımızıza dair belge alınacak
- 3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip; Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne: Yukarıda adı soyadı yazılı kişiolarak serbest iş yapmakta olup 2023 yılı yıllık geliri..... TL dir, diyerek tasdikleyecektir.

Yakup DEMİR
Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı

PASINLER HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

2024 yılında yapılan LGS sınavı yerleştirme sonuçlarına göre okulunuzu kazanan velisi bulunduğum’ın okulunuza ait pansiyonda **Parasız Yatılı / Parasız Yatılı** olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2024

Öğrenci Velisi Adı/Soyadı-İmza

ÖĞRENCİNİN	T.C No:	1		
	Adı-Soyadı :			
	Cep No		e-posta	
	Kan Grubu			
	İlaç Alerjisi			
	Rahatsızlığı			
	Sosyal Güvence			
	Burs Alıyor mu?			
BABA	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefonlar	Ev:	İş:	
	Cep	Cep 1:	Cep2:	
ANNE	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefonlar	Ev:	İş:	
	Cep	Cep 1:	Cep2:	

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Velini Adı Soyadı:	
Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi:	
Velinin İşi ve İşyeri Adresi:	
Velini geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçeğe usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birime veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık)	
Velinin diğer gelirleri:	
Ailenin yıllık gelir toplamı:	
Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanmaktadır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği).	

Aile maddi durumum yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum.....
..... Okulu/Lisesi Sınıfı öğrencilerinden
oğlu/kızı nolu'in 2024 yılı yatılılık/bursluluk sınavına kabulünü arz ederim.

PASINLER
2017

.../.../2024
İmza
Velinin Adı Soyadı

Başvuran Öğrencinin :

Adı- Soyadı :

Adresi :

EKLER:

1. Yetkili kurumlardan alınan gelir durumunu gösterir belge.
2. Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı
3. Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
4. Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

Veli-Öğrenci-Pansiyon Sözleşme
HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ÖĞRENCİ PANSİYONU
VELİ-ÖĞRENCİ-PANSİYON SÖZLEŞMESİ

Pansiyon-veli iş birliği, öğrenci başarısını artıran önemli faktörlerden biridir. Güvenli ve düzenli bir pansiyon ortamının sağlanmasında veli katılımının rolü büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı, pansiyonun eğitim etkinliklerini yönlendiren pansiyon personeline destek olmak, çalışmalara meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkılarını sağlamak, pansiyon ve ev arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecine katkıda bulunmaktır.

Bu sözleşme; veliyi ve öğrenciyi pansiyon işleyişi, kuralları öğrencilere ve velilere sağlayacağı imkânlar ve tarafların karşılıklı hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

DAYANAK MADDELERİ:

- a. Mili Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu
- b. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği
- c. Hasankale Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrenci Pansiyonu İç Yönergesi
- d. Öğretmenler Kurulu Kararları

A. (1) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI

1. Mili Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanununda ifadesini bulan tüm haklara sahiptir.
2. Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.
3. Pansiyon yönetimi ve çalışanları soyğu görme hakkına sahiptir.
4. Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.
5. Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.
6. Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.
7. Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.
8. Pansiyonla alınan tüm kararlara ve pansiyon kurallarına uyulmasını istemek.
9. Öğrencilerden velilerden imzalanan sözleşmeye uygun davranmalarını istemek.

A. (2) PANSİYON YÖNETİMİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrencilerin psikolojik, fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek ortamı sağlamak.
2. Pansiyon olumlu bir kültür yaratmak.
3. Pansiyonun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
4. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.
5. Eğitim ve öğretim sürecini pansiyon duvarlarıyla sınırlamamak.
6. Öğrencilerin ve pansiyon çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.

8. Pansiyonun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
9. Pansiyon işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
10. Pansiyonda barınan öğrencilerin ve çalışanların ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
11. Pansiyonun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
12. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
13. Pansiyon ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.

B. (1) ÖĞRENCİNİN HAKLARI

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme.
2. Güvenli ve sağlıklı bir pansiyon ortamında bulunma.
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi.
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması.
6. Pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme.
7. Pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması.
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma.
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek etkinliklere katılma.
10. Pansiyon yönetiminde temsil etme ve edilme.
11. Temiz düzenli pansiyon ortamında bulunma.
12. Hijyenik şartlara uygun beslenme.
13. Sağlık koşullarına uygun bir yatakhane de barınma.
14. Şartları uygun eğitim yerlerinde ders çalışma.
15. Aylık yemek tabelasının belirlenmesinde görüş belirtme.
16. Aynı sınıf ve okul türünden olmak kaydıyla oda arkadaşını seçebilme.

(2) ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrenci pansiyon kanunu, pansiyon iç yönergesi ve pansiyon yönetimi tarafından kendisine verilmiş sorumlulukları yerine getirir.
2. Öğrenci, kendisine ve odasına ve genel anlamda kullanımına verilmiş demirbaş ve yoğaltım malzemelerini (ranza, dolap, çalışma masası, nevrösini takımı, yastık, battaniye, sandalye, perde, mutfak malzemesi, çamaşır makinesi, ütü, ütü masası, elektrikli süpürgesi, TV, bilgisayar, kapı vb.) korumak ve zararı halinde tazmin etmek mecburiyetindedir.
3. Öğrenci, pansiyonda barınan tüm arkadaşları ile iyi geçinmek zorundadır. Alt-üst öğrencilerle, siyasi, dini ve karşı cins öğrencilerle, sürtüşmelere, genel ahlaka aykırı tutum ve davranışlara girecek hal ve hareketlerden kaçınır.
4. Öğrenci, zararlı alışkanlıklardan kaçınır. Sigara ve alkol hiç bir şekilde pansiyon içinde ve çevresinde kullanılamaz. Aksi takdirde ilgili yasal yaptırımlar uygulanır.
5. Öğrenci, pansiyona, giriş, çıkış, çarşı ve evci izin, yatış ve kalkış saatlerine uymak mecburiyetindedir.
6. Öğrenci kendisine verilen nöbetlerine vaktinde gelir, görevini titizlikle yerine getirir. Kendisine verilen resmi

evrakı eksiksiz tutar ve nöbetinin bitiminde genel belletmene teslim eder.

7. Öğrenci pansiyon müdür yardımcısı ve okul müdüründen izin almadan pansiyonu terk etmez.
8. Öğrenci evci iznini velisinin beyan ettiği adres dışında geçiremez.
9. Öğrenci sağlık sorunlarını ivedilikle ilgili kişilere bildirir.
10. Öğrenci etüdü olumsuz yönde etkileyecek davranışlardan itina ile kaçınır.
11. Öğrenci, kesici, delici, yaralayıcı ve öldürücü aletleri hiçbir şekilde pansiyona sokamaz. Bu öğrencilerin pansiyonla ilişkisi kesilir.
12. Öğrenci, hiçbir şekilde bölücü, etnik ayrım yapan siyasi, müstehcen ve dini yayınları Pansiyona sokamaz. Öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.
13. Öğrenci pansiyon durumu ile ilgili bilgileri doğru bir şekilde velisine bildirmek zorundadır.
14. Öğrenci israfa yol açacak davranışlardan kaçınır.
15. Öğrenci, tüm pansiyon çalışanlarına saygılı olmak zorundadır.
16. Öğrenci, sağlık kuruluşları tarafından kendisine yazılan ilaçları belletmene teslim edip gözetim altında almak zorundadır.
17. Öğrenci, pansiyonla ilgili öğretmen kurulu kararlarına ve belletmen öğretmen toplantı kararlarına uymak zorundadır.
18. Velisi tarafından evci izni almış öğrenciler cuma günü törenden sonra evlerine gidebilirler. Bunun için, perşembe akşam etüdünde evci izin defterini doldurmuş olmaları şarttır.
19. Raporlu öğrenciler bizzat velileri tarafından okuldan alınır ya da velilerinin sorumluluğu üstlenen dilekçeleriyle evlerine gönderilirler.
20. Odalarda (telefon, masa lambası hariç) her türlü elektrikli alet kullanımı yasaktır.
21. Yataklar bizzat öğrenciler tarafından düzenli olarak her gün yapılacaktır.
22. Odada ortada eşya olamayacak, eşyalar dolaplara konulacak, fazlalıklar ise bavul odasına bırakılacaktır. Dolap üstlerine eşya ve bavul konulmayacak, dolapta olmayan her türlü eşya bavul odasına konulacaktır.
23. Odalarda duvarlara, kısıya, dolap, ranza ya da kitaplıklara poster, fotoğraflar vb. şeyler asılmayacaktır. Ayakkabılar oda dışındaki ayakkabılıklara konulacaktır.
24. Odada kesinlikle hiçbir yiyecek bulundurulmayacaktır.
25. Etüd salonu, etüd saatleri içinde bireysel ders çalışma yeridir. Etüd bittikten sonra ya da önce birlikte ders çalışma mekânı olarak kullanılabilir. Etüd esnasında birlikte ders çalışmak, sohbet etmek, müzik çalar dinlemek, cep telefonu kullanmak, etütte istenilen kütüphane sessizliğini ve huzurunu bozacak her türlü davranış yasaktır.

C. (1) VELİNİN HAKLARI

1. Öğrenci velisi, öğrencisinin pansiyonla ilgili durumlarında bilgi alma hakkına sahiptir.
2. Öğrenci velisi pansiyonda saygılı bir şekilde karşılanma hakkına sahiptir.
3. Öğrenci velisi pansiyonun işleyişi ile ilgili düzenli bilgi alma hakkına sahiptir.
4. Öğrenci velisi pansiyona yaptığı ayni ve nakdi yardımları ile ilgili bilgi ve belge alma hakkına sahiptir.
5. Öğrenci velisi, dediği zaman öğrencisini ziyaret etmeye izin belgesi almak koşulu ile öğrencisini dışarı çıkarma hakkına sahiptir.

C. (2) VELİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrenci velisi öğrencisi ilgili önemli bilgileri (sağlık, kişilik, eğitim) pansiyon yönetimine vaktinde bildirmek mecburiyetindedir.
2. Öğrenci velisi, acil sağlık kuruluşuna götürülen öğrencisinin taksit ücretini öder.
3. Adres değişikliklerini vaktinde pansiyon ve okul yönetimine yazılı bildirir.
4. Aile birliği tarafından belirlenen aidatları eksiksiz öder.
5. Evciler çıkan öğrencisini pazar günü etütden yarım saat önce pansiyonda olacak şekilde pansiyona gönderir. Özel durumlarda telefonla bildirir, yazılı belgesini okul ve pansiyona ulaştırır. Ulaşım vb. güçlükler nedeniyle pazar günü pansiyona gelemeyecek öğrenciler için pansiyon yönetimine dilekçe verir.
6. Öğrenci velisi, öğrencisinin pansiyonda vereceği zararları tazmin etmek zorundadır.

7. Öğrenci velisi her dönemde 2 defa olmak üzere öğrencisini ziyarete gelmek mecburiyetindedir.
8. Öğrenci velisi, öğrencisinin fiziksel, ruhsal ve eğitim gelişimini takip etmek zorundadır.
9. Öğrenci velisi, kayıtta öğrencinin kullanacağı malzemeleri (terlik, askılık vb.) almak zorundadır.
10. Öğrenci velisi pansiyon ve okul yönetimine, öğretmen ve diğer çalışanlara saygılı davranmak zorundadır.
11. Öğrenci velisi, okul ve pansiyonun çağrularına, görüşme taleplerine olumlu yanıt vermelidir.
12. Öğrenci velisi, pansiyonla ilgili öğretmenler kurulu kararlarına ve belletmen öğretmen toplantı kararlarına uymak zorundadır.
13. Öğrenci velisinin çocuğuna izin vermek gibi bir yetkisi yoktur ancak izin talep edebilir. Bu sözleşme ile öğrencimiz kurallar konusunda bilgilendirilmiş velilerimiz de sözleşmenin şartlarına uymayı kabul etmiş demektir.

Öğrencinin Adı/Soyadı

Öğrenci Velisinin Adı /Soyadı

Pansiyon Sor. Md. Yrd.

.....

.....

Yakup DEMİR

İmza:

İmza:

İmza:



**ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK ÜZERE
HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI
HUSUSLAR AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.**

1. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmaması ve dinlenmemesi,
2. Yatakların düzeltilmiş vaziyette bulundurulması,
3. Ders ve Etüt salonlarına dizüstü bilgisayar, tablet, telefon, mp3,mp4 vb. getirilmemesi,
4. Etüt süresince uyumaması, gürültü yapmaması,
5. Etüt süresince her öğrencinin kendi sınıfında bulunması
6. Etüt süresince başka sınıflara gidilmemesi,
7. Etütlerde bireysel çalışması,
8. Etütlerde hiçbir şey yememesi ve içmemesi
9. Etüt aralarında nöbetçi belletici izni olmaksızın bina dışına hiçbir sebeple çıkmaması
10. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarının yatakhanelere getirilmemesi,
11. Yemekhanede verilen yemek ve meyvelerin yemekhanede yenilmesi ve yurt odalarına çıkarılmaması (Revirdeki öğrenciler hariç)
12. Okulun elektrik düzeniyle hiçbir öğrencinin tamir maksadıyla da olsa oynamaması, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verilmesi,
13. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, v.s. gibi elektrikli araçların kullanılmaması, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
14. Çöplerin veya atık maddelerin yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmaması,
15. Pansiyonlarda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeylerin bulundurulmaması (tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)
16. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemelerin bulundurulmaması, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen öğrencide olduğunu bilmesi,
17. Cep telefonlarının ders ve etütlerde tamamen kapatılması,
18. Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulması,
19. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaların özenle kullanılması, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir)
20. Ders saatlerinde yurtlar kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için yurtlara izinsiz girilmemesi,
21. Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmaların yapılması,
22. Okul Pansiyonuna velilerde dahil hiçbir ziyaretçinin kabul edilmemesi, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülmesi, aksine hareket edenlerin, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrencilerin sorumlu tutulacağını bilmesi,
23. Yemekhaneye öğrenciler tarafından veli ve ziyaretçilerin kabul edilmemesi,
24. Öğrenciler zaman çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar. Bu süreler dışında yemek yenmesi izne bağlıdır.
25. Öğrenciler yaz tatiline giderken okul, pansiyon odasını teslim aldığı şartlar altında bırakmak zorundadırlar.
26. Öğrenciler yarı yıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakmalıdırlar.
27. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler.
28. Pansiyonla ilgili hizmetlerin Okul İdaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlamak.

Öğrencinin Adı/Soyadı

.....

İmza:

Öğrenci Velisinin Adı/Soyadı

.....

İmza:

Öztürk BASTEM

Okul Müdürü

İmza:

HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Velisi bulunduğum aşağıda kimlik bilgileri yazılı okulunuz öğrencimin hafta sonu, yaz tatili, ara tatil, bayram, yılbaşı tatillerinde (okul idaresinin izne çıkmasını uygun görmesi halinde) evci iznini aşağıda belirttiğim ikamet adresimde ve aşağıda belirttiğim yakınlarının adresinde geçirmesine muvafakat veriyorum. Evcil izinlerinde her türlü sorumluluk bana aittir.

.../.../2024

Veli Adı Soyadı ve İmzası

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okul No	
	Sınıfı	
	Evcil Dönüş Günü	() Okulun başlayacağı bir önceki günün akşam yemeği saati () Okulun başlayacağı günün İstiklal Marşı öncesi
	Ailesinin İkamet Adresi	
	Rahatsızlığı	
	Aile Telefon	
Evcil olarak çıkacak Yakını-1	Adı Soyadı	
	Yakınlığı	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	Adresi	
Evcil olarak çıkacak Yakını-2	Adı Soyadı	
	Yakınlığı	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	Adresi	

- 1- Evcil çıkan öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- 2- Tatil günleri dışında Evcil izni almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi **Okulumuzun 0282 293 24 95** Nolu faksına en az bir gün önce göndermelidirler. Okul idaresinin onaylaması durumunda evci çıkabilir.

Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER**

Velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz.....'nın ihtiyaçlarını karşılamak üzere izin almak koşuluyla hafta sonu veya hafta içi okul idaresinin izin vermesi halinde Pasinler İlçe merkezine yalnız başına çıkıp gelebilir. Her türlü sorumluk bana aittir.



PASINLER HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Acil durumlarda, velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz'ın herhangi bir devlet hastanesine kaldırılmasını, özellikle 112 ambulans servisi ile hastaneye götürülen öğrencinin dönüşü kendi imkanları ile yapacağını ve oluşacak her türlü masraflarının tarafımdan karşılanmasını kabul ve taahhüt ediyorum. (Acil olmayan durumlarda öğrencilerimiz aile hekimine yönlendirilmektedir.).

...../...../2024

.....
Veli Adı Soyadı

İmza:

Cep Telefonu:



**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER**

Okulunuzun pansiyon öğrencisi 'nın velisiyim. Öğrencimin öğrenim süresince “Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” ne titizlikle uyması için gerekli uyarıları yapacağıma, Okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statusünde öğrencimin devamını sağlayacağımı taahhüt ederim.

.../.../2024

.....
Veli Adı Soyadı
İmza:



PASINLER HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Okulumuzun...../.....Sınıfından.....nolu
velisiyim. Öğrencimim bu okuldaki 4 yıllık öğrenim hayatı süresince okulca
yapılacak Eğitim Öğretim yönünden toplu veya sınıf gezilerde veya gerek
hafta içi gerek hafta sonu izni verildiğinde, öğrencimin kendi olanaklarını
kullanması halinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul
ediyorum.



PASINLER HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Okulumuzun .../... sınıfından nolu velisiyim. Eğitim öğretim süresince yarıyıl, dinlenme tatili, bayram tatili vb. gibi her türlü resmi tatillerde ve okul idaresince izin verildiğinde ayrıca yazılı bir bildiriye gerek kalmadan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı bilgilerinize saygı ile arz ederim.

.../.../2024

.....
Veli Adı Soyadı
İmza



**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASİNLER**

Velisi bulunduğum okulunuzsınıfı.....no'lu yatılı öğrencisi 'nın içerisinde okul başarısını arttırmak ve üniversiteye hazırlık amacıyla kendi isteğimle etüt merkezine/derse kayıt ettirmiş bulunmaktayım. Öğrencimin bu kurumlara düzenli bir şekilde devam edebilmesi için aşağıda belirtilen zaman dilimi içerisinde pansiyondan ayrılmasına izin verilmesini, belirtilen zamanlarda olabilecek her türlü sorun ve olumsuz davranışlardan dolayı bütün sorumluluğu üzerine alıyorum. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2024

.....
Veli Adı Soyadı
İmza:

İzin verilen zaman: Hafta sonları Cuma, Cumartesi dershaneye gidebilir ve aşağıdaki adreste yatılı kalabilir.

Devam ettiği dersane adı:

.....

Kalacağı Adres ve Telefon:

.....

HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER

Aşağıda okul kimliği yazılı olan oğlum .../.../..... günü saat.....dan .../.../20.....günü saat 'a kadar.....sebebiyle evcil izinli sayılmasına, evcil çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun oğluma ve kendime ait olduğunu, belirttiğim süre dahilinde okula geleceğimi beyan eder, evcil çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemleri peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

Öğrencinin

T.C.Kimlik No :

Adı ve Soyadı :

Sınıf ve Numarası :

...../...../.....
Veli Adı Soyadı
imzası

Velinin

Adresi:.....

Ev-Cep Tel No:/...../.....

Evcil izinli kalacağı kişinin:

Adı Soyadı :.....

Yakınlığı :.....

Adresi :.....

Tel No Ev :.....

Cep Tel No :.....

UYGUNDUR

...../...../2024

Öztürk BASTEM
Okul Müdürü

Not: Bu formu öğrencinizin belli bir sebebe bağlı olarak pansiyona gelemeyeceği zamanlarda doldurup yukarıda faks numarasına faks çekilecek olup aslını öğrenciyle birlikte okul müdürlüğüne ulaştırınız. Raporlu ise raporu ilave ediniz.

**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER**

(Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)

2024-2025 Eğitim Öğretim yılında yatılı öğrenciniz.....' ın Velisi olarak ben aşağıda cinsi / miktarı ve nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım. İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederim.

..... / / 2024

.....
Veli Adı Soyadı
İmza:

Adres :.....

Telefon :.....

Öğrencinin Adı Soyadı:

İmza:

DEMİRBAŞ EŞYANIN

Sıra	Eşyanın Adı	Miktarı	Nitelikleri
1	RANZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4	ÇALIŞMA MASASI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5	BATTANIYE	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
7	NEVRESİM TAKIMI*	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda

Nevresim Takımı, Yastık kılıfı, nevresim ve çarşaf ihtiva etmektedir. Öğrenci isterse kendisinde getirebilir.

.....
Pns. Mdr. Yard.

UYGUNDUR
...../...../2024
Öztürk BASTEM
Okul Müdürü

**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER**

Velisi bulunduğum, Okulu T.C. kimlik numaralı
. isimli pansiyonunuz öğrencisinin Ortaöğretim Kurumları
Yönetmeliğinin 34. Madde hükmüne göre müdür yardımcısı/pansiyondan sorumlu müdür
yardımcısının velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2024

.....
Veli Adı Soyadı

İmza

ADRES:

.....
.....

TEL:



AÇIKLAMA:

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

Öğrenci velisi

MADDE 34-(2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleri ile sınırlı olmak üzere, velinin yatılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

**HASANKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PASINLER**

Velisi bulunduğum,Okulu.....T.C. kimlik numaralı
..... isimli pansiyonunuz öğrencisinin **izinsiz** okul mücavir
alanı dışına çıkması durumunda her türlü sorumluluk bana aittir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



(Pansiyon Öğrenci Taahhütnamesi)

T.C.

PASINLER KAYMAKAMLIĞI

Hasankale Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Okul Pansiyonu

TAAHHÜTNAME

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Yurt yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları ve diğer yasaklı malzemeyi valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanmayacağımı, cep telefonumun hat ve e-mail numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan yurdun bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda yurt idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları yurt idaresine teslim edeceğim.
- 8) Evcil izinlerini formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, KURS için yurt idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyorum ve kabul ediyorum.
- 10) (Paralı katılanlar için) Yurt taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarının en geç son gününe kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

OKUDUM

..... / / 2024

Öğrencinin Adı Soyadı

İmzası

Yukarıdaki taahhütnameyi okudum oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ederim.

OKUDUM

..... / / 2024

Veli Adı Soyadı

Ev adresi :

Telefon No :

İmza :

ÖĞRENCİ KÜTÜK DEFTERİ

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ		VELİ BİLGİLERİ				
T.C. Kimlik No		Veli Yakınlığı				
Sınıfı		Not: Veli Anne veya Baba ise bu bölümün doldurulmasına gerek yoktur.				
No		Veli Adı Soyadı				
Adı Soyadı		T.C. Kimlik No				
Doğum Yeri		Cep Telefonu				
Doğum Tarihi		Ev Telefonu				
Nüfus Cüzdanı Kayıt No		BABA BİLGİLERİ				
Nüfus Cüzd. Veriliş Tarihi		Adı Soyadı				
Kan Grubu		T.C. Kimlik No				
Dini		Öğrenim Durumu				
GENEL BİLGİLER(Öğrencinin)		Mesleği				
Kiminle Oturuyor		Sağ/Ölü				
Evi Kira mı?		Birlikte/Ayrı				
Kendi Odası Var mı?		Sürekli Hastalığı				
Ev Ne İle Isınıyor?		Engel Durumu				
Okula Nasıl Geliyor?		Ev Telefonu				
Bir İşte Çalışıyor mu?		Cep Telefonu				
Aile Dışında Kalan Var mı?		İş Telefonu				
Boy/Kilo		E-Posta Adresi				
Özür Türü		ANNE BİLGİLERİ				
Şehit Çocuğu		Adı Soyadı				
Yurt Dışında Geldi		T.C. Kimlik No				
Gündüzlü/Yatılı		Öğrenim Durumu				
Burslu		Mesleği				
SHÇEK (Sosy. Hizm. Çocuk Esirgeme Kurumu) Tabi mi?		Sağ/Ölü				
Aile Gelir Durumu ;(Çok İyi, Çok Kötü,Düşük,İyi,Orta)		Birlikte/Ayrı				
Geçirdiği Kaza		Sürekli Hastalığı				
Geçirdiği Ameliyat		Engel Durumu				
Kullandığı Protez		Ev Telefonu				
Geçirdiği Hastalık		Cep Telefonu				
Sürekli Hastalığı		İş Telefonu				
Sürekli Kullandığı İlaç		E-Posta Adresi				
		Öğrencinin İkamet Ettiği Evin Adresi				
		Öğrencinin Cep Telefonu				
KARDEŞ BİLGİLERİ		Adı Soyadı	Öğrenim Durumu	Mesleği	Yaşı	Birlikte/Ayrı
	1					
	2					
	3					
	4					

